

Số: /KH-STP

Hà Giang, ngày tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH
Khắc phục chỉ số cải cách hành chính năm 2024

Căn cứ Quyết định số 2554/QĐ-UBND ngày 26 tháng 12 năm 2023 của UBND tỉnh Hà Giang về việc phê duyệt và công bố chỉ số cải cách hành chính năm 2024 của các sở, ban, ngành và Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố.

Để tiếp tục duy trì và phát huy những kết quả đạt được, đồng thời khắc phục những tồn tại, hạn chế trong thực hiện các nội dung chỉ số cải cách hành chính năm 2023. Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch khắc phục chỉ số cải cách hành chính năm 2024 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Khắc phục những tồn tại, hạn chế trong việc thực hiện chỉ số cải cách hành chính của Sở Tư pháp năm 2023. Xác định nhiệm vụ, giải pháp để nâng cao các chỉ số thành phần, góp phần nâng cao chất lượng công tác chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính tại Sở Tư pháp.

- Nâng cao trách nhiệm của công chức, viên chức trong thực hiện công tác cải cách hành chính nói chung và chỉ số cải cách hành chính của Sở Tư pháp.

- Phấn đấu chỉ số cải cách hành chính năm 2024 xếp hạng ở vị trí cao hơn năm 2023 và tiếp tục nâng cao vị trí xếp hạng qua các năm tiếp theo.

2. Yêu cầu

Việc thực hiện kế hoạch cải thiện và nâng cao chỉ số cải cách hành chính phải gắn với việc thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của Sở.

Công chức, viên chức luôn phát huy vai trò trách nhiệm được giao, chủ động trong việc thực hiện các nội dung, nhiệm vụ cải cách hành chính nhất là người đứng đầu các Phòng, Đơn vị thuộc và trực thuộc Sở.

II. NỘI DUNG

1. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

- Thực hiện và hoàn thành 100% kế hoạch cải cách hành chính năm 2024.

- Thực hiện báo cáo theo Kế hoạch số 224/KH-UBND ngày 13/8/2021 của UBND tỉnh triển khai thực hiện Nghị quyết số 10-NQ/TU ngày 12/7/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức cách mạng, lối sống cán bộ, đảng viên giai đoạn 2021 - 2015.

- Báo cáo kết quả khắc phục gắn với sản phẩm đầu ra theo từng nhiệm vụ.

- Các sáng kiến đảm bảo tính mới, hiệu quả mang lại.
- Xây dựng Kế hoạch đối thoại, tổ chức thực hiện và báo cáo kết quả đối thoại.

2. Cải cách thủ tục hành chính

- Đảm bảo thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở được công bố đúng hạn.

- Tỷ lệ hồ sơ nộp trực tuyến theo đúng quy định tác các bộ thủ tục hành chính.
- Tỷ lệ dịch vụ công trực tuyến có phát sinh hồ sơ đạt theo quy định.
- Tỷ lệ hồ sơ thanh toán trực tuyến đạt theo quy định.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

Thực hiện đúng quy định, hợp lý về cơ cấu số lượng lãnh đạo cấp phòng và tương đương thuộc Sở; các đơn vị sự nghiệp trực thuộc.

4. Cải cách chế độ công vụ

- Thực hiện các quy định về tuyển dụng viên chức theo đúng quy định.
- Thực hiện nghiêm túc việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của công chức, viên chức.
- Xây dựng và đảm bảo mức độ thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng.
- Thực hiện việc rà soát chuyển xếp ngạch công chức/hạng chức danh nghề nghiệp viên chức theo đúng quy định và phù hợp với vị trí việc làm.

5. Cải cách tài chính công

Nâng cao chất lượng quản lý tài chính công: Thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng kinh phí của cơ quan, đơn vị; tính hiệu quả của việc quản lý, sử dụng tài sản công; tính hiệu quả của việc thực hiện cơ chế tự chủ về sử dụng kinh phí quản lý hành chính.

6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số

- Nâng cao mức độ nhận thức về chuyên đổi số của công chức, viên chức.
- Ban hành hoặc tham mưu ban hành điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung quy định chuyên ngành nhằm tăng cường chuyên đổi số.
- Tăng cường tỷ lệ văn bản đi có ứng dụng chữ ký số được phát hành trên phần mềm.
- Tăng tỷ lệ chữ ký số của cá nhân của người có thẩm quyền trên tổng số văn bản đi được phát hành trên hệ thống.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở làm đầu mối hướng dẫn, đôn đốc các Phòng, Đơn vị thuộc trực, thuộc Sở triển khai thực hiện Kế hoạch khắc phục chỉ số cải cách hành chính của Sở. Tổng hợp báo cáo các nội dung theo Kế hoạch này gắn với báo cáo cải cách hành chính.

2. Các Phòng, Đơn vị thuộc trực, thuộc Sở rà soát đánh giá các nội dung, nhiệm vụ công tác cải cách hành chính năm; khắc phục những tồn tại, hạn chế được chỉ ra tại Kế hoạch này nhằm nâng cao chỉ số cải cách hành chính trong năm 2024 và những năm tiếp theo; thực hiện báo cáo Văn phòng Sở khi có yêu cầu.

(Có Phụ lục phân công nhiệm vụ cụ thể kèm theo Kế hoạch này).

Trên đây là Kế hoạch khắc phục chỉ số cải cách hành chính năm 2024 của Sở Tư pháp. Yêu cầu các Phòng, Đơn vị thuộc trực, thuộc Sở nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Các Phòng, ĐV thuộc, trực thuộc Sở;
- BBT trang TTĐT Sở;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Trương Huy Huân